



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

**Comune di Artogne** – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

---

**BANDO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI FORME DI SOSTEGNO da parte della p.a. a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale per la realizzazione di funzioni istituzionali, ai sensi dello Statuto comunale ed in attuazione del principio di sussidiarietà stabilito dall'art. 118 Cost. – ANNO 2026**

In esecuzione al REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO ECONOMICHE - Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30/04/2024  
In vigore dal 15/05/2024



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

Comune di Artogne – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

## 1. OGGETTO E FINALITA'

Il presente bando intende promuovere la volontà dell'ente di riconoscere forme di sostegno economiche a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale per la realizzazione di funzioni istituzionali, ai sensi dello Statuto comunale ed in attuazione del principio di sussidiarietà stabilito dall'art. 118 Cost.

Ai fini del presente regolamento si intendono per forme di sostegno economico o sostegni economici, i contributi e le sovvenzioni assegnati a soggetti operanti nell'ambito di quadri progettuali riconducibili alle attività istituzionali dell'amministrazione, mentre per soggetti beneficiari i cittadini, le associazioni, organismi di aggregazione destinatari delle forme di sostegno.

## 2. FORME DI SOSTEGNO

Il sostegno alla realizzazione delle iniziative e progetti di cui sopra avverrà mediante l'erogazione di contributi economici per un importo complessivo lordo pari ad € 32.000,00 secondo le modalità previste dallo Statuto Comunale, dal vigente "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO ECONOMICHE" (Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30/04/2024 In vigore dal 15/05/2024).

L'ente comune si riserva la facoltà, in aggiunta o in alternativa all'erogazione di contributi economici, di prevedere (se ciò risultasse necessario per la realizzazione dei progetti e/o iniziative) nell'ambito delle proprie ed effettive disponibilità, l'eventuale utilizzo temporaneo gratuito anche per fasce orarie di locali, aree pubbliche, strutture, attrezzature ed eventualmente anche di altre risorse logistiche, materiali e servizi accessori dell'ente, necessari per la realizzazione dei progetti proposti, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

## 3. PRESUPPOSTO PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO ECONOMICHE

Per l'attribuzione delle forme di sostegno di cui al presente bando, le iniziative e le attività devono essere rispondenti ai fini generali del Comune fissati dalla Legge e dallo Statuto comunale.

L'amministrazione individua nel presente bando gli ambiti di attività nei quali ritiene possano essere coinvolti, nello sviluppo delle funzioni amministrative, i cittadini o loro forme aggregative (associazioni, comitati, organismi diversamente denominati) e rispetto ai quali possano essere realizzate forme di investimento di risorse economiche significative per l'attuazione del principio di sussidiarietà, qualificandoli come settori di intervento prioritario, e in particolari:

- a) Cultura, sport ed educazione civica;
- b) Accessibilità e disabilità;



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

Comune di Artogne – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

---

- c) Diritti, legalità e contrasto ad ogni forma di discriminazione;
- d) Welfare della comunità

## 4. PERIODO DI REALIZZAZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE

Le iniziative ed i progetti dovranno essere realizzati entro e non oltre il 31/12/2026 sul territorio del Comune di Artogne. Non sono ammesse richieste retroattive su attività realizzate in precedenza e già concluse.

## 5. PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO

I soggetti operanti nella comunità locale che intendano ottenere sostegni economici dall'amministrazione per attività riconducibili allo sviluppo in via sussidiaria delle funzioni amministrative presentano alla stessa **specifiche istanze, accompagnate da dettagliate relazioni illustrative, nelle quali è precisata anche la richiesta di sostegno economico, nonché da copia del bilancio dell'associazione e/o preventivo di spesa dell'iniziativa.**

Le varie proposte sono valutate dall'amministrazione in termini comparativi come stabilito nel capo successivo e, qualora risultino tutte meritevoli di sostegno, sono soddisfatte in misura tale da consentire un'ottimale distribuzione delle risorse disponibili.

Per le iniziative che comportano lo svolgimento di attività e/o corsi in collaborazione con gli Istituti Comprensivi, educativi e/o scolastici, le Associazioni proponenti dovranno allegare obbligatoriamente alla proposta progettuale una "dichiarazione del Dirigente Scolastico" che attesti l'effettiva adesione dell'Istituto a quel preciso progetto, pena l'esclusione del progetto stesso.

Per le proposte che prevedano il coinvolgimento di più soggetti/associazioni/enti/ organizzazioni di volontariato/ ecc.. dovrà essere indicato nella proposta progettuale il capofila e quale parte del progetto sarà realizzata da ciascun soggetto del raggruppamento.

## 6. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA DI CONTRIBUZIONE

Sono ammesse a presentare domanda di partecipazione al presente bando i cittadini o loro forme aggregative (associazioni, comitati, organismi diversamente denominati).

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le 'BUSTA' contenente anche la richiesta di partecipazione al presente Bando Pubblico dovranno pervenire:

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 30 GIUGNO 2026**



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

Comune di Artogne – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

via PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it), mediante consegna a mano all'indirizzo o mediante posta raccomandata A/R indirizzato all'Ufficio di protocollo del Comune di Artogne, via 4 Novembre 08 ad Artogne, recante nell'oggetto la seguente dicitura: **“BANDO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI FORME DI SOSTEGNO da parte della p.a. a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale per la realizzazione di funzioni istituzionali, ai sensi dello Statuto comunale ed in attuazione del principio di sussidiarietà stabilito dall'art. 118 Cost. – ANNO 2026.**

Il Comune declina sin d'ora ogni responsabilità relativa a disguidi di qualunque natura che dovessero impedire il recapito entro il termine prescritto.

Saranno prese in considerazione solo le richieste di partecipazione pervenute nel termine predetto.

Si precisa che nel caso di presentazione di più progetti da parte di una stessa Associazione, sarà necessario trasmettere una PEC per ogni singolo progetto.

LA BUSTA DOVRÀ CONTENERE:

1) la **RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE** al Bando Pubblico, compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dal richiedente o dal Legale Rappresentante dell'Associazione. Qualora si apponga una firma olografa, al documento dovrà essere allegata la C.I.

2) **Relazione illustrativa** - proposta progettuale: descrizione analitica del progetto che il soggetto, intende realizzare, redatta secondo le modalità più sottoindicate, contenuta in massimo 5 pagine, e sottoscritta dal richiedente o dal Legale Rappresentante dell'Associazione. Qualora si apponga una firma olografa, al documento dovrà essere allegata la C.I. In caso di soggetti riuniti, dal Legale Rappresentante del soggetto individuato quale “capogruppo”.

La proposta progettuale, tenendo conto degli ambiti di intervento del presente bando, dovrà indicare:

- a) titolo del Progetto (coincidente con quello indicato nella richiesta di partecipazione al Bando)
- b) importo del progetto;
- c) statuto dell'Associazione;
- d) ultimo bilancio/scritture contabili;
- e) obiettivi che si intendono perseguire mediante la realizzazione del progetto;
- f) descrizione delle singole attività/iniziative, con la specificazione di:
  - tipologia di attività/iniziativa;
  - collegamento e/o complementarità con le attività svolte dal Comune di Artogne;
  - periodo di realizzazione;



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

Comune di Artogne – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

- modalità di svolgimento dell'attività/iniziativa;
- modalità di diffusione dell'attività/iniziativa e modalità di coinvolgimento della cittadinanza;
- coinvolgimento di altri soggetti associativi per la creazione e lo sviluppo di reti;
- indicazione di attività/iniziative offerte gratuitamente e/o a condizioni particolarmente agevolate per i partecipanti;

**3) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO** d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

## 8. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'amministrazione valuta le proposte presentate dai soggetti con riferimento ai seguenti criteri:

- a) grado di corrispondenza delle attività con i settori di intervento prioritario individuati dall'amministrazione nel presente Bando – **massimo 10 punti**;
- b) grado di coerenza-affinità dell'iniziativa e del progetto con le attività istituzionali dell'amministrazione traduttive delle funzioni amministrative a essa deputate in uno specifico settore di intervento prioritario – **massimo 10 punti**;
- c) numero di persone interessate dall'attività – **massimo 10 punti**;
- d) durata dell'attività – **massimo 10 punti**;

Le proposte verranno valutate da una apposita commissione esaminatrice. Ogni commissario potrà attribuire, per ogni punteggio, la seguente valutazione per i criteri a) e b):

Valutazione	Descrizione
0	Nessuna corrispondenza e/o coerenza
0,25	Corrispondenza e/o coerenza minima
0,50	Corrispondenza e/o coerenza sufficiente
0,75	Corrispondenza e/o coerenza discreta
1	Corrispondenza e/o coerenza ottima

La media delle valutazioni attribuite da ciascun commissario, moltiplicate per il punteggio massimo attribuito a ciascun proponente per le i criteri a) e b), determina il punteggio definitivo parziale per ciascun proponente.

Per i criteri c) e b), si procede alla seguente valutazione quantitativa lineare:

**c) numero di persone interessate dall'attività: 1 punto ogni 25 persone interessate all'attività**

**d) durata dell'attività: 1 punto ogni giorno di durata dell'attività**



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

Comune di Artogne – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun partecipante è stabilito dalla somma di cui al criterio a) + b) + c) + d).

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **40 punti**.

Saranno escluse dalle assegnazioni di contributo le proposte che la Commissione tecnica non valuterà conformi agli ambiti esplicitati dal presente bando.

## 9. MODALITA' ATTRIBUZIONE DEI CONTRIBUTI

La valutazione dei progetti presentati dai soggetti titolari, sulla base dei criteri esplicitati nel presente Bando Pubblico, verrà effettuata da una commissione tecnica appositamente nominata dal responsabile del servizio e composta da n. 3 componenti, che formulerà una graduatoria che sarà utilizzata per l'assegnazione dei contributi economici e delle eventuali altre forme di sostegno come spazi, aree e strutture, fino alla concorrenza massima delle risorse disponibili.

Le comunicazioni relative al riconoscimento del contributo e tutte le altre comunicazioni saranno inviate all'indirizzo e-mail istituzionale dell'Associazione (ovvero PEC), da indicare nella richiesta di partecipazione.

L'ente si riserva la facoltà di prevedere il riconoscimento di contributi, in misura differente rispetto a quanto richiesto, alle Associazioni che si sono aggiudicate il punteggio più elevato, al fine di ampliare le opportunità offerte sul territorio. In ogni caso l'erogazione avverrà sulla base di criteri di equità, proporzionalità ed efficacia e nei limiti delle risorse effettivamente disponibili.

Si specifica che la valutazione della proposta/progetto terrà conto della corrispondenza tra attività ipotizzate e modalità/fattibilità anche temporali, della loro esplicazione e completa realizzazione rispetto alla misura/quantità del contributo richiesto, nonché dell'integrazione e della loro complementarietà,

Si precisa che non possono essere erogati contributi alle Associazioni che abbiano pendenze economiche a vario titolo maturate nei confronti dell'Amministrazione Comunale salvo piani di rientro approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati dal concessionario.

Eventuali modifiche alla realizzazione dei progetti presentati, che si dovessero rendere necessarie in corso d'opera, dovranno essere preventivamente comunicate per iscritto a mezzo posta elettronica, all'ufficio segreteria dell'ente.

Il diritto al contributo/sostegno decade, qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- Il soggetto destinatario del contributo non realizzi l'iniziativa/progetto per la quale il sostegno era stato accordato;
- Il soggetto destinatario non presenti la documentazione completa di rendicontazione dell'attività svolta, specificando le spese sostenute come previsto dall'art.15 del "Regolamento comunale sui rapporti con le Libere Forme Associative";



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

**Comune di Artogne** – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

---

- sia stato modificato in maniera rilevante il programma dell'iniziativa descritta in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando. È fatta comunque salva la possibilità di concedere un contributo in forma ridotta, rivalutato proporzionalmente al programma così come risultante dalle variazioni intervenute e autorizzate.

In ogni caso non potrà essere rivisto significativamente quanto presentato nella proposta progettuale adducendo come giustificazione la non corrispondenza del contributo riconosciuto rispetto a quanto richiesto.

L'erogazione del contributo economico/rimborso non potrà avvenire qualora per la medesima iniziativa/attività sia già stato previsto e/o concesso un contributo relativo ad altri bandi/avvisi pubblici dell'amministrazione Comunale in generale.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per le Associazioni di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività da realizzare la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Artogne, anche se ciò non implica automaticamente la concessione del patrocinio da parte dell'Ente e l'utilizzo del relativo logo.

L'amministrazione formalizza la concessione delle forme di sostegno economico ai soggetti interessati con specifico provvedimento di Giunta Comunale, nel quale sono individuati:

- il soggetto destinatario;
- l'ammontare del sostegno economico;
- l'attività svolta dal soggetto per la quale è previsto il sostegno economico.

In casi particolari, adeguatamente motivati, l'attribuzione di contributi economici può essere disposta al fine di sostenere specifiche iniziative (contributo straordinario). Il contributo straordinario è deliberato dalla Giunta comunale con adeguata motivazione.

## **10. TERMINI E MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL PAGAMENTO**

Il contributo economico sarà erogato a conclusione della iniziativa/progetto e non prima di Novembre. Il pagamento del contributo economico verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento del contributo dietro presentazione della documentazione indicata nel presente Bando Pubblico. Sono a carico della Associazione le spese derivanti da specifiche richieste relative a particolari modalità di pagamento, come accrediti in conto correnti bancari o postali.

L'Associazione, ai fini dell'erogazione del contributo, è tenuta a presentare, entro 60 giorni dal termine dell'iniziativa/progetto:



# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

Comune di Artogne – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

- la rendicontazione finale sottoscritta digitalmente dal richiedente o dal Legale Rappresentante dell'Associazione. Qualora si apponga una firma olografa, al documento dovrà essere allegata la C.I.;
- il materiale fotografico/multimediale o altro materiale dell'iniziativa svolta (facoltativo);

La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

## 11. MODALITA' SVOLGIMENTO DELLE INIZIATIVE

Le attività e le iniziative che saranno realizzate dalle Associazioni e sostenute dall'ente sulla base di quanto previsto dal presente Bando Pubblico, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per le manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, della normativa vigente relativa alla specifica attività che si intende realizzare (es: somministrazione di alimenti e bevande) nonché nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in vigore e dalle relative linee guida emanate in materia di prevenzione della diffusione del virus COVID-19.

In tal senso le Associazioni dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle iniziative nonché stipulare con primario assicuratore adeguate coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e responsabilità civile verso eventuali prestatori di lavoro (R.C.O.). L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera l'associazione dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

L'Amministrazione Comunale resta in ogni caso sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

Resta inteso che le associazioni risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico.

Per lo svolgimento di manifestazione temporanea, se ciò è previsto per le caratteristiche dell'iniziativa/progetto presentato, dovrà essere inoltrata entro i termini (di norma almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione) la relativa richiesta all'URP dell'Ente.

## 12. VERIFICA DELLE ATTIVITA' SVOLTE

Al fine della valutazione del buon esito della iniziativa e/o progetto l'ente si riserva la facoltà di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione delle iniziative per le quali le associazioni hanno usufruito di sostegno in base al presente bando, anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative medesime.





# COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

**Comune di Artogne** – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

---

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet dell'Ente le informazioni e i documenti relativi ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi.

Nel sito dell'Associazione, se esistente, dovranno essere riportati lo Statuto e i Bilanci dell'associazione stessa, evidenziando, in caso di utili, la loro destinazione. Inoltre, dovranno essere evidenziate le seguenti informazioni:

- a) l'ammontare del supporto fornito dal Comune in via diretta (contributo);
- b) le attività effettivamente svolte e i risultati conseguiti, in relazione a quanto previsto dalla proposta progettuale.

## 13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti dall'Amministrazione Comunale e dai soggetti coinvolti nel presente Bando Pubblico saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il mancato conferimento dei dati necessari per lo sviluppo dell'istruttoria e dei conseguenti adempimenti procedurali comporta l'impossibilità di procedere. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) siccome integrato dagli artt. da 2 undecies a 2 terdecies Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Artogne.

Per informazioni e chiarimenti, da richiedere entro il 15 Maggio 2026, inerenti al presente Bando Pubblico è possibile inviare una e-mail all'attenzione dell'ufficio segreteria al seguente indirizzo e-mail: [info@comune.artogne.bs.it](mailto:info@comune.artogne.bs.it)

Del presente Bando Pubblico (e relativi allegati) sarà data pubblicità mediante affissione / pubblicazione:

- All'Albo Pretorio on line del Comune di Artogne;
- sul sito internet del Comune di Artogne alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici oltre che sulla Home page.



## COMUNE DI ARTOGNE

Via IV Novembre, 8 - 25040 Artogne (BS)

Tel. 0364 598280 - Pec: [protocollo@pec.comune.artogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.artogne.bs.it)

**Comune di Artogne** – Provincia di Brescia – Ufficio Segreteria

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia al vigente “REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO ECONOMICHE”

Il responsabile del procedimento è il Dott. Filippi Giovanni

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

FABIO CANTONI

Documento firmato digitalmente

(artt.20-21-24 D.Lgs 7/03/2005 n.82 e s.m.i.)